

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN NAM TỪ LIÊM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **1141** /UBND-VHTT
V/v hưởng ứng tham gia cuộc thi
trực tuyến “Tuyên truyền Quy tắc ứng xử
của cán bộ, công chức, viên chức,
người lao động trong các cơ quan
thuộc thành phố Hà Nội”

Nam Từ Liêm, ngày **26** tháng **5** năm 2021



Kính gửi:

- Ban Tuyên giáo Quận ủy và các hội, đoàn thể Quận;
- Văn phòng Quận ủy;
- Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc Quận;
- Chủ tịch UBND các phường.

Thực hiện Kế hoạch số 222/KH-SVHTT ngày 14/5/2021 của Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội về việc tổ chức cuộc thi trực tuyến “Tuyên truyền Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội” năm 2021;

Đề thu hút đông đảo sự tham gia cuộc thi của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn Quận, UBND quận Nam Từ Liêm đề nghị Ban Tuyên giáo Quận ủy, Văn phòng Quận ủy và các hội, đoàn thể Quận; Yêu cầu Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc Quận, Chủ tịch UBND các phường triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tuyên truyền vận động, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý tích cực hưởng ứng tham gia cuộc thi.

2. Đẩy mạnh công tác thông tin truyền thông về cuộc thi trên Cổng Thông tin điện tử Quận, hệ thống Đài Truyền thanh cơ sở, tại các cuộc họp chi bộ, sinh hoạt chuyên đề, tại các hội nghị hoặc hình thức khác hiệu quả, phù hợp với đặc điểm, điều kiện của từng cơ quan, đơn vị.

3. Thông tin về cuộc thi

3.1. Đối tượng dự thi

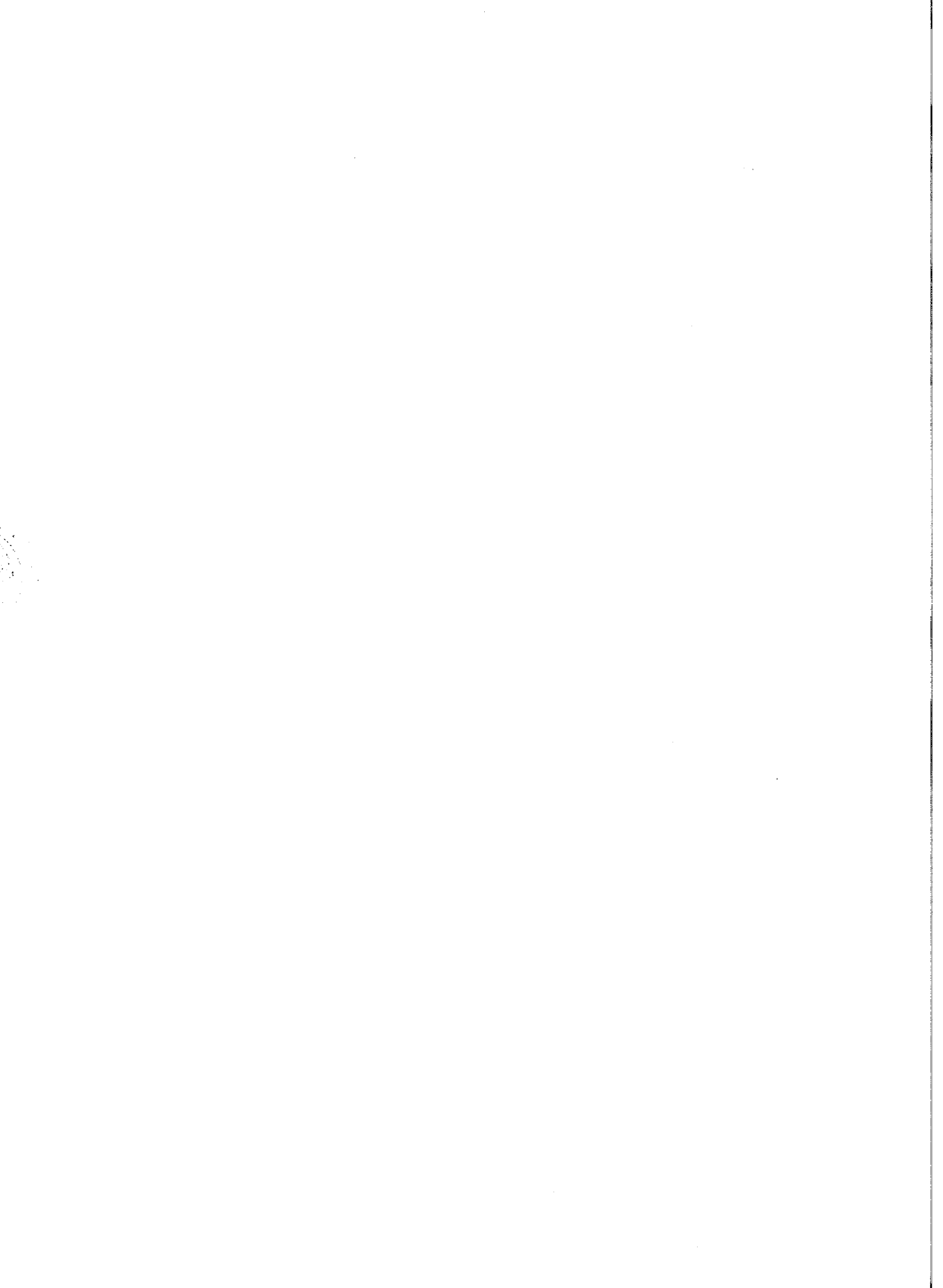
Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại các đơn vị thuộc Quận; Ủy ban MTTQ và các hội, đoàn thể Quận; UBND quận Nam Từ Liêm; UBND các phường.

3.2. Hình thức

- Cuộc thi tổ chức bằng hình thức thi trực tuyến. Người dự thi tham gia trên webside cuộc thi (Thời gian bắt đầu và website cuộc thi sẽ có thông báo sau).

- Thiết bị sử dụng: Máy vi tính, máy tính bảng, điện thoại thông minh có kết nối internet.





- Cách thức đăng ký: Mỗi người dự thi chỉ được đăng ký duy nhất 01 tài khoản dự thi bằng tiếng Việt có dấu đảm bảo các thông tin chính xác theo Giấy khai sinh hoặc Chứng minh thư nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc hộ chiếu. Các thông tin đăng ký cụ thể như sau: Họ, tên, giới tính, ngày tháng năm sinh, đơn vị công tác (phòng, ban, cơ quan, đơn vị), số điện thoại.

- Phần mềm cuộc thi sẽ mở trước thời gian cuộc thi chính thức 07 ngày để đảm bảo ổn định về kỹ thuật, nội dung. Trong thời gian này, người thi có thể tiến hành đăng ký tài khoản và thi thử. Hết thời gian 07 ngày, phần mềm sẽ tự động huỷ kết quả các bài thi thử.

3.3. Nội dung: Gồm 2 phần thi trắc nghiệm và tự luận

- *Phần thi trắc nghiệm:* gồm 20 câu hỏi thuộc Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan thành phố Hà Nội (*Ban hành tại Quyết định số 522/QĐ-UBND, ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội*).

Người dự thi trả lời các câu hỏi trắc nghiệm trên phần mềm trong thời gian tối đa là 20 phút. Hết thời gian quy định phần mềm tự động nộp bài.

Phần thi trắc nghiệm được phần mềm chấm điểm tự động, kết quả phần thi trắc nghiệm được hiển thị ngay sau khi người dự thi hoàn thành phần thi gồm: tổng điểm thi trắc nghiệm và thời gian hoàn thành phần thi.

- *Phần thi tự luận:* Gồm 02 câu hỏi dưới hình thức tự luận. Nội dung tập trung đề xuất ý tưởng, các giải pháp mang tính đột phá trong thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử gắn với chức trách nhiệm vụ được giao; đề xuất các tiêu chí để xây dựng hình ảnh người cán bộ, công chức, viên chức, người lao động "**Kỷ cương - Trách nhiệm - Tận tâm - Thân thiện**". Người dự thi soạn thảo câu trả lời trên phần mềm cuộc thi (font chữ: Time New Roman, cỡ chữ 14).

* *Lưu ý:* Người dự thi chỉ hoàn thành bài thi và được chấp nhận nộp bài sau khi đã hoàn thành cả 2 phần thi.

3.4. Điều kiện và cách thức xác định kết quả các vòng thi

3.4.1. Sơ loại: Cách thức sơ loại

- Bài thi hợp lệ là bài thi thực hiện đủ hai phần thi trắc nghiệm và tự luận.

- Bài thi được vào vòng Chung khảo bảo đảm điều kiện sau:

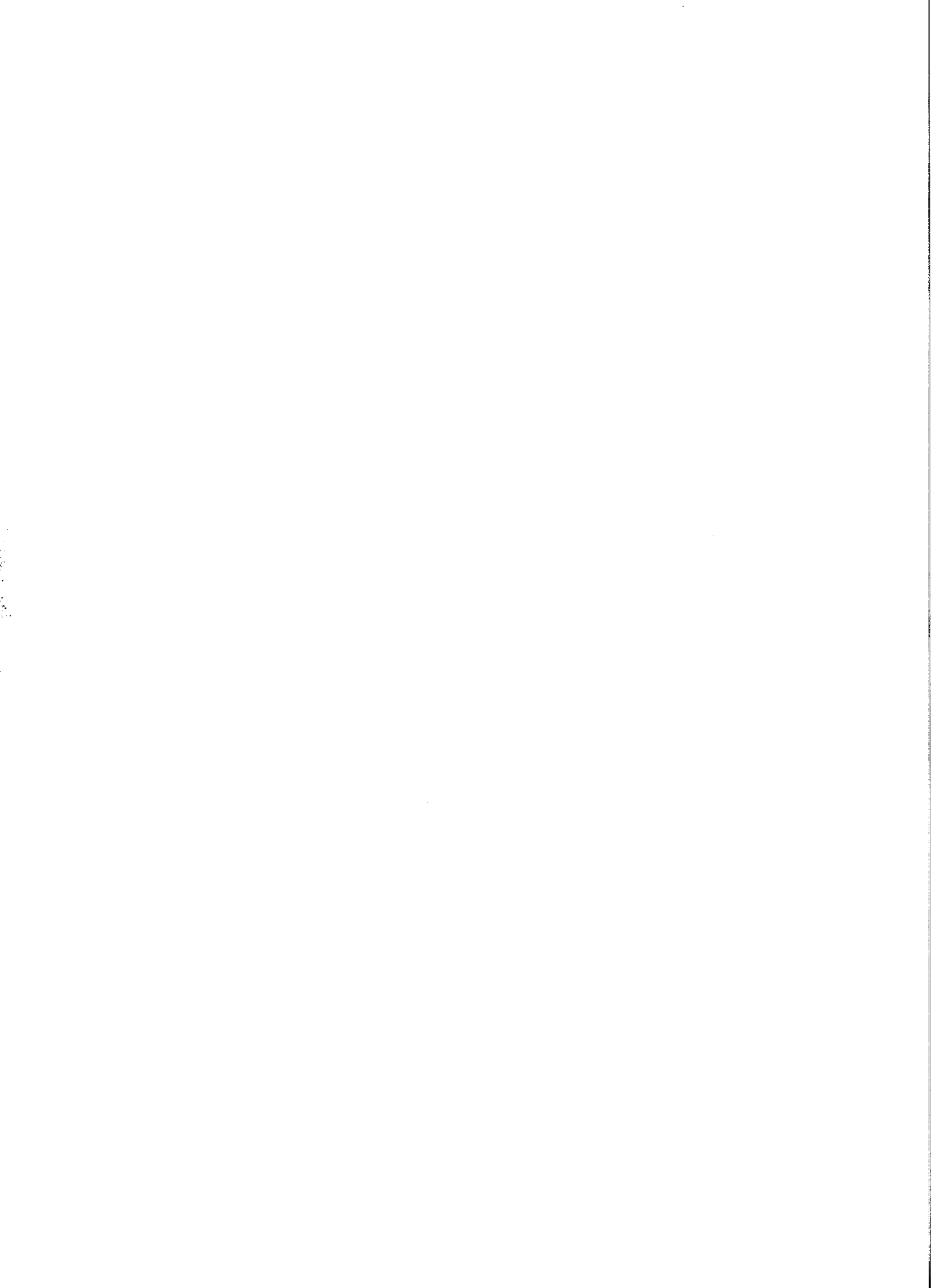
(1) Trắc nghiệm đúng đáp án **từ 70%** trở lên (đúng từ 14/20 câu hỏi).

(2) Tự luận có số lượng 500 từ trở lên cho 01 câu, 1.000 từ trở lên cho 02 câu hỏi thi (tương đương 02 trang giấy A4 trở lên).

Phần mềm tự động lọc các bài thi đảm bảo các điều kiện nêu trên để vào vòng Chung khảo. Thời gian hoàn thành: **trước 17h00 ngày 31/7/2021**.

3.4.2. Chung khảo

Ban Giám khảo cuộc thi Thành phố tổ chức chấm chung khảo đối với các bài thi đạt yêu cầu theo quy chế và thang, bảng điểm do Ban Tổ chức ban hành. Thời gian hoàn thành: **Trước 17h00 20/8/2021**.



(Căn cứ tình hình thực tế, Ban Tổ chức có thể điều chỉnh thời hạn nộp bài thi và những nội dung khác).

3.5. Cách thức tính điểm và cơ cấu giải thưởng

3.5.1. Cách thức tính điểm

Điểm của bài thi là tổng điểm của 02 phần thi: trắc nghiệm và tự luận. Trong trường hợp các bài thi có số điểm bằng nhau, Ban Tổ chức sẽ tính điểm ưu tiên theo thứ tự: Thời gian thi trắc nghiệm, thời gian thi tự luận, điểm phần thi tự luận.

3.5.2. Cơ cấu giải thưởng

a) Giải tập thể

- Ban Tổ chức trao giải cho các tập thể triển khai có hiệu quả cuộc thi theo các tiêu chí cụ thể (Thành lập Ban tổ chức và tổ chức cuộc thi cấp cơ sở, có tỷ lệ người tham gia cao, có nhiều thí sinh đạt điểm cao được chọn vào chung khảo Thành phố...).

- Cơ cấu giải thưởng tập thể gồm: 01 giải Đặc biệt, 01 giải Nhất, 02 giải Nhì, 03 giải Ba và 10 giải Khuyến khích.

b) Giải cá nhân

- Là các bài thi có tổng điểm 02 phần thi lọc theo thứ tự từ cao xuống thấp. Trong trường hợp các bài thi có số điểm bằng nhau, Ban Tổ chức sẽ tính điểm ưu tiên theo thứ tự: Thời gian thi trắc nghiệm, thời gian thi tự luận, điểm phần thi tự luận.

- Cơ cấu gồm: 01 giải Nhất; 02 giải Nhì; 03 giải Ba và 20 giải Khuyến khích. Căn cứ kết quả thực tế, Ban Tổ chức có thể trao thêm các giải phụ (Ví dụ: Bài thi trắc nghiệm nhanh nhất; bài thi tự luận có điểm cao nhất...).

3.6. Tổng kết và trao giải: Dự kiến tổ chức vào dịp chào mừng kỷ niệm 67 năm Ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2021).

4. Tổ chức thực hiện

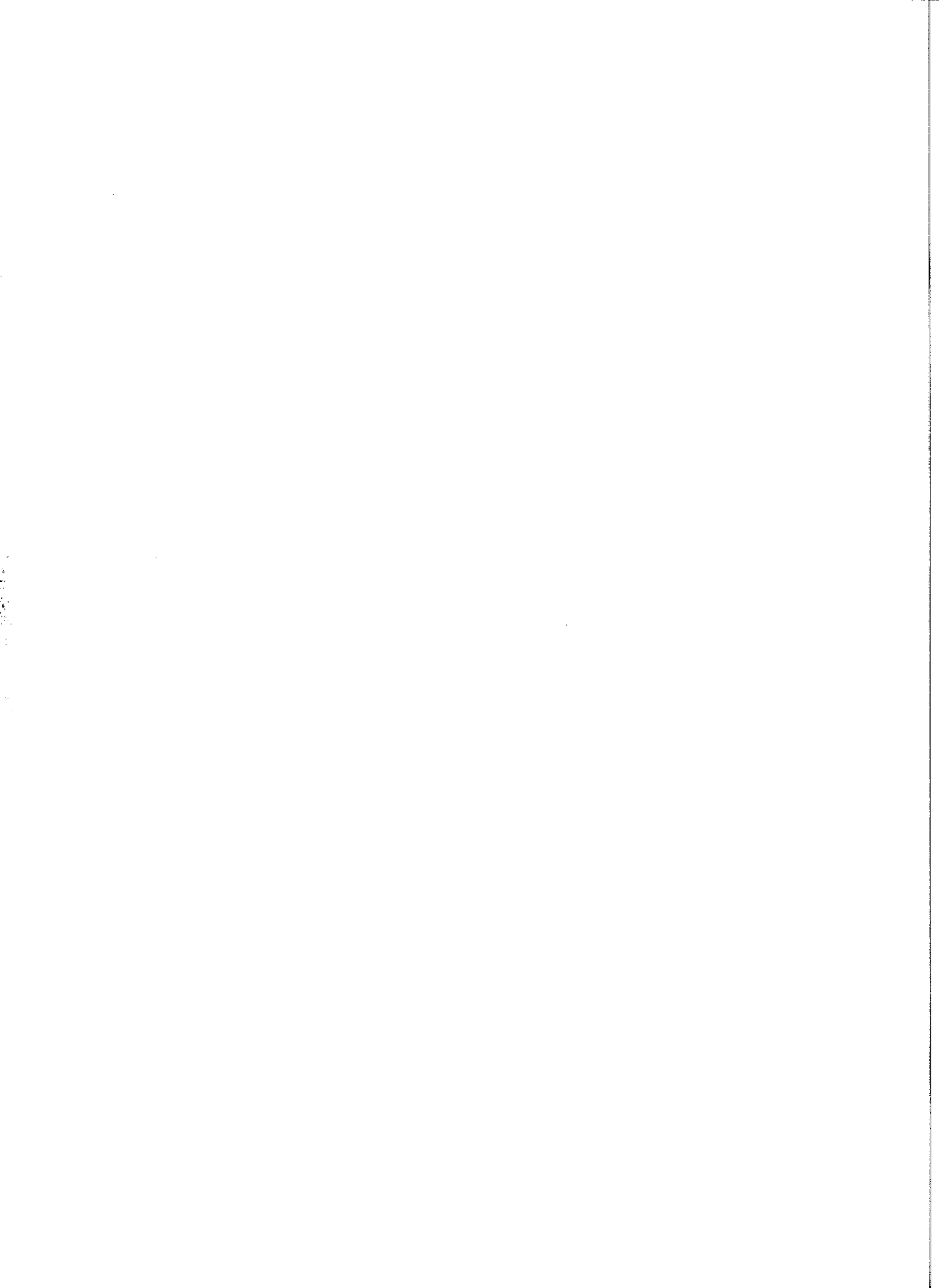
4.1. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Là Cơ quan Thường trực tham mưu UBND quận Nam Từ Liêm thành lập Ban Tổ chức đảm bảo công tác chỉ đạo triển khai từ Quận tới cơ sở. Tham mưu các văn bản hướng dẫn, đôn đốc triển khai cuộc thi.

- Tổng hợp số lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các phòng, ban, ngành, hội, đoàn thể, đơn vị thuộc Quận, UBND các phường tham gia cuộc thi gửi Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội để tích hợp phần mềm cuộc thi.

4.2. Các phòng, ban, ngành, đơn vị, trường học thuộc Quận

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến và tổ chức phát động cuộc thi tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị quản lý, đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia cuộc thi và bài thi đạt chất lượng.



- Tổng hợp số lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị gửi về UBND Quận (qua Phòng Văn hóa và Thông tin) **trước 17h00' ngày 28/5/2021**. Hộp thư điện tử: pvhtt_namtuliem@hanoi.gov.vn.

4.3. Phòng Nội vụ

Phối hợp với Cơ quan Thường trực cuộc thi tại Quận trên cơ sở kết quả cuộc thi của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động để bình xét đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong tháng 8/2021. Không đề nghị khen thưởng tháng 7 đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động không tham gia cuộc thi.

4.4. Văn phòng HĐND – UBND, Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao

Đăng tải thông tin, thể lệ, tạo banner cuộc thi và đẩy mạnh tuyên truyền về cuộc thi, nội dung Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên Cổng Thông tin điện tử của Quận.

4.5. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Triển khai cuộc thi đến toàn thể cán bộ, giáo viên trong các Nhà trường (Mầm non, Tiểu học, THCS công lập và ngoài công lập) tích cực hưởng ứng, đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên tham gia cuộc thi. Tổng hợp số lượng cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo tham gia cuộc thi gửi về UBND Quận theo đúng thời gian nêu trên.

4.6. Đề nghị Ban Tuyên giáo Quận ủy

Định hướng nội dung, hình thức tuyên truyền; Chỉ đạo tăng cường công tác tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tích cực tham gia hưởng ứng cuộc thi.

4.7. Văn phòng Quận ủy

Tổng hợp số lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại Cơ quan Dân đảng (theo mẫu đính kèm) gửi về UBND Quận (qua Phòng Văn hóa và Thông tin) **trước 17h00' ngày 28/5/2021**.

4.8. UBND các phường

- Tổ chức phát động cuộc thi: Căn cứ tình hình thực tế và điều kiện của từng đơn vị, có thể tổ chức Lễ phát động riêng hoặc lồng ghép trong các hội nghị, họp giao ban... đảm bảo 100% cán bộ, công chức, người lao động tham gia hưởng ứng cuộc thi.

- Tổng hợp số lượng cán bộ, công chức, người lao động (theo mẫu) gửi về UBND Quận (qua Phòng Văn hóa và Thông tin) theo đúng thời gian quy định tại văn bản này.



- Tăng cường công tác tuyên truyền về cuộc thi và nội dung Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên hệ thống Đài Truyền thanh cơ sở để lan tỏa cuộc thi.

UBND quận Nam Từ Liêm đề nghị Ban Tuyên giáo Quận ủy, Văn phòng Quận ủy và các hội, đoàn thể thuộc Quận; Yêu cầu Trưởng các phòng ban, ngành, đơn vị thuộc Quận, Chủ tịch UBND các phường nghiêm túc triển khai thực hiện. *jm*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Chủ tịch UBND Quận;
- Lưu: VT, VH TT_(HVVH,30b).

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Thanh Long



MẪU BIỂU THỐNG KÊ SỐ LIỆU
Phục vụ cuộc thi trực tuyến “Tuyên truyền Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội” năm 2021”
(Kèm theo Công văn số 1141 /UBND-VHTT ngày 26/5/2021 của UBND quận Nam Từ Liêm)

TT	Cơ quan	Số ĐV, CB, CC, VC, người lao động				Ghi chú
		Đảng viên	Công chức	Viên chức	Người lao động	
I	Quận uỷ					
1	Ban Tổ chức					
...						
II	UB MTTQ, các đoàn thể					
1	UB MTTQ					
2	Hội LHPN					
...						
III	UBND Quận					
1	Phòng VH & TT					
2	Ngành Giáo dục và Đào tạo					
3	Ban QLDA ĐTXD					
4	Trung tâm Phát triển Quỹ đất					
...						
IV	UBND phường...					
	Tổng cộng					

Người lập biểu

Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

