

KẾ HOẠCH

Phối hợp giữa Trung tâm GDNN – GDTX với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận về công tác dạy nghề phổ thông năm học 2020 - 2021

Căn cứ Quyết định số 5399/QĐ-UBND ngày 28/9/2016 của UBND Thành phố Hà Nội về việc thành lập Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên trực thuộc UBND Quận, huyện, thị xã;

Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành chương trình giáo dục phổ thông; Công văn số 8607/BGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn dạy học tự chọn cấp THCS và cấp THPT năm học 2007 – 2008; Công văn số 10945/BGDĐT-GDTrH ngày 27/11/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thi và cấp giấy chứng nhận nghề phổ thông;

Căn cứ Công văn số 3414/BGDĐT-GDTrH ngày 04/9/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn và thực hiện nhiệm vụ năm học 2019 – 2020 đối với giáo dục Trung học;

Thực hiện Công văn số 2914/SGDĐT-GDPT ngày 11/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn dạy nghề phổ thông năm học 2020 – 2021;

Để sự phối hợp Trung tâm GDNN – GDTX với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận đảm bảo chặt chẽ, hiệu quả trong việc thực hiện dạy nghề phổ thông cho học sinh cấp THCS tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận Nam Từ Liêm năm học 2020 – 2021, Trung tâm GDNN – GDTX, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận thống nhất ban hành Kế hoạch phối hợp làm việc về công tác dạy nghề phổ thông năm học 2020 – 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2020 – 2021 đối với giáo dục phổ thông, GDTX-CN do Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đã đề ra.

- Tổ chức triển khai, thực hiện tốt Công văn số 2914/SGDĐT-GDPT ngày 11/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn dạy nghề phổ thông năm học 2020 – 2021 cho các trường THPT công lập trên địa bàn Quận Nam Từ Liêm.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức hoạt động giáo dục nghề phổ thông được thực hiện theo đúng các Quyết định, Công văn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về công tác dạy nghề phổ thông năm học 2020 - 2021.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thực hiện chương trình

- Giáo dục nghề phổ thông cấp THCS là nội dung giáo dục tự chọn theo Công văn số 8607/BGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2007 và Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành về hoạt động giáo dục nghề phổ thông với thời lượng 70 tiết (2 tiết/tuần).

- Nghề phổ thông là 01 trong 03 môn học tự chọn (Ngoại ngữ 2, Tin học, Nghề phổ thông). Tin học trong chương trình nghề phổ thông là Tin học văn phòng, có thể bố trí thời lượng dạy học tự chọn trong kế hoạch giáo dục của trường hoặc bố trí dạy học ngoài 6 buổi/tuần.

- Việc chọn nghề để học phải phù hợp với nguyện vọng của học sinh, vừa phải tương ứng với điều kiện cơ sở vật chất của Trung tâm và các Nhà trường, đồng thời thích hợp với nhu cầu, đặc điểm, cơ cấu kinh tế địa phương. Việc bố trí dạy nghề cần có sự phối hợp giữa các trường THCS và Trung tâm GDNN – GDTX Quận để huy động giáo viên giảng dạy, sắp xếp phù hợp.

- Giáo viên dạy nghề phổ thông phải có bằng chuyên môn thuộc các nghề phổ thông do Bộ GDĐT ban hành, lưu ý:

+ Giáo viên đang giảng dạy môn Vật lý, Công nghệ, Tin học có thể tham gia giảng dạy đối với nghề Điện dân dụng, Điện tử dân dụng, Tin học văn phòng.

+ Giáo viên đang giảng dạy môn Sinh học, Công nghệ (Kỹ thuật nông nghiệp) có thể tham gia giảng dạy đối với nghề Trồng rừng, Làm vườn, Nuôi cá, Trồng rau, Nuôi gia cầm.

+ Đối với các nghề Nấu ăn, Thú y, Thêu tay, Cắt may, Nhiếp ảnh, Đan len, Móc chỉ, Làm hoa, Nguội, Tiện kim loại, Điện lạnh, Sửa chữa xe máy: yêu cầu giáo viên phải có văn bằng chuyên môn tốt nghiệp theo đúng quy định

2. Hồ sơ quản lý chuyên môn các lớp dạy nghề phổ thông

Hồ sơ quản lý chuyên môn gồm: Phân phối chương trình dạy nghề phổ thông, Kế hoạch tổ chức dạy nghề phổ thông, Sổ gọi tên ghi điểm, Sổ ghi đầu bài, Sổ báo giảng.

3. Hồ sơ dạy nghề phổ thông của giáo viên

Gồm có: Kế hoạch giảng dạy, Giáo án, Sổ điểm cá nhân.

4. Tổ chức giảng dạy, học tập

Việc tổ chức hoạt động giáo dục nghề phổ thông được thực hiện theo Công văn số 8607/BGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2007 và Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành về hoạt động

giáo dục nghề phổ thông; Công văn số 2914/SGDDĐT-GDPT ngày 11/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn dạy nghề phổ thông năm học 2020 – 2021.

5. Kiểm tra, đánh giá, xếp loại kết quả học tập học nghề phổ thông của học sinh (theo đúng mục 5 của Công văn số 2914/SGDDĐT-GDPT ngày 11/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn dạy nghề phổ thông năm học 2020 – 2021).

III. PHƯƠNG THỨC PHỐI HỢP VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phương thức phối hợp

- Trung tâm GDNN – GDTX và Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận làm việc trên cơ sở trao đổi, phối hợp cùng thống nhất xây dựng kế hoạch chung và các kế hoạch cụ thể khác (có biên bản làm việc cụ thể).

- Cùng thống nhất xây dựng kế hoạch kiểm tra, tổ chức các đợt kiểm tra thực hiện nhiệm vụ chung (theo tháng, quý, học kỳ, năm học).

- Hai đơn vị tự xây dựng kế hoạch kiểm tra riêng (theo kế hoạch hoặc đột xuất) căn cứ theo các nội dung nhiệm vụ đã được phân công trong công tác giáo dục nghề nghiệp.

2. Tổ chức thực hiện

2.1. Đối với Trung tâm GDNN – GDTX Quận

- Trung tâm GDNN – GDTX Quận là đơn vị chủ trì phối hợp với các Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận trong việc lập kế hoạch và tổ chức dạy nghề phổ thông trên địa bàn Quận.

- Trung tâm GDNN – GDTX Quận có trách nhiệm chuẩn bị cung cấp đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị và đội ngũ giáo viên chuyên môn theo yêu cầu của chương trình nghề phổ thông. Trong trường hợp chưa có đủ giáo viên dạy nghề và không đủ các điều kiện về cơ sở vật chất để dạy nghề thì không được tổ chức dạy nghề phổ thông.

- Hướng dẫn cho giáo viên các trường về công tác chuyên môn liên quan đến công tác giảng dạy nghề phổ thông, công tác biên nhận, trao, trả học cụ, học liệu, thanh toán lương giảng dạy ...

- Hợp đồng với giáo viên, chấm công, phân công giáo viên giảng dạy nghề phổ thông tại các trường, tổ chức cuộc họp giao ban tháng đối với giáo viên dạy nghề.

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận kiểm tra kế hoạch giảng dạy, lịch giảng dạy. Đánh giá chất lượng giảng dạy của giáo viên trong các Nhà trường.

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận trong tổ chức thi nghề phổ thông.

- Trung tâm GDNN – GDTX Quận chủ trì, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận trong các hội nghị triển khai, sơ kết, tổng kết về công tác dạy nghề phổ thông cấp THCS.

2.2. Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận

- Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận phối hợp với Trung tâm GDNN – GDTX quận trong việc lập kế hoạch, phối hợp tổ chức, kiểm tra kế hoạch, lịch giảng dạy nghề phổ thông trên địa bàn quận tại các trường THCS.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận phối hợp với Trung tâm trong việc chỉ đạo các trường THCS lập bảng thống kê danh sách giáo viên dạy nghề (trong biên chế), số phòng học nghề (có thể bố trí), trang thiết bị, dụng cụ hỗ trợ dạy học (nếu có), danh sách học sinh đăng ký học nghề (ký, đóng dấu) gửi cho Trung tâm làm căn cứ để hợp đồng, hợp tác, tổ chức kế hoạch dạy nghề phổ thông cho các trường.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc các trường thực hiện theo kế hoạch chung và riêng về công tác dạy nghề phổ thông cấp THCS.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp làm việc giữa Trung tâm GDNN – GDTX với Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận về công tác dạy nghề phổ thông năm học 2020 – 2021. Trung tâm và Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận tổ chức họp liên tịch để kiểm điểm, đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ trong công tác tổ chức dạy nghề phổ thông hoặc chỉnh sửa, bổ sung các nội dung trong các kế hoạch nhằm đảm bảo công tác dạy nghề đúng các quy định.

**PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
Nguyễn Quý Trang

**TRUNG TÂM GDNN – GDTX
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đức Thị Chinh

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Nội
- Trung tâm GDNN – GDTX Quận;
- Phòng GD&ĐT Quận;
- Các Trường THCS công lập trên địa bàn quận;
- Lưu: TT GDNN – GDTX, Phòng GD&ĐT.